

**Администрация Лебяжьевского муниципального округа  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Лопатинская средняя общеобразовательная школа»**

**ПРИКАЗ**

от 31 августа 2023 года

№ 72/1

**О создании родительского (общественного) контроля за организацией и качеством школьного питания на I полугодие 2023-2024 учебного года**

На основании Федерального закона от 01.03.2020 года № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 года и в целях формирования здоровой нации

**ПРИКАЗЫВАЮ.**

1. Создать комиссию родительского (общественного) контроля (далее - комиссия) за организацией и качеством школьного питания, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения требований санитарного законодательства) в следующем составе:

- Искулова Базар Магзумовна - председатель комиссии, учитель начальных классов;
- Малова Алёна Юрьевна – член комиссии, член родительского комитета 4 класса;
- Морозова Мария Васильевна – член комиссии, член родительского комитета 3 класса;
- Туружанова Бахыт Маратовна – член комиссии, член родительского комитета 1 класса;

2. Осуществлять комиссии:

- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в Учреждении;
- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приёма пищи обучающимися;
- контроль организации питания обучающихся за счёт родительских средств;
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока, обеденного зала;
- соблюдение графика работы столовой.

3. Утвердить Положение о комиссии родительского (общественного) контроля за организацией и качеством школьного питания (Приложение 1).

4. Доводить комиссии до сведения родителей на общешкольных и классных родительских собраниях результаты контроля.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директора МКОУ «Лопатинская средняя  
общеобразовательная школа»: Мокрослоева И. Л.

Приложение № 1  
к приказу от 31.08.2023 № 72/1  
«О создании комиссии по контролю  
за организацией и качеством питания  
обучающихся на I полугодие  
2023-2024 учебного года»

**Администрация Лебяжьевского муниципального округа  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Лопатинская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МКОУ «Лопатинская средняя  
общеобразовательная школа»  
Протокол № 1 от  
« 31 » августа 2023 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы  
\_\_\_\_\_/Мокрослоева И. Л./  
Приказ № 72/1 от  
«31» августа 2023 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии родительского (общественного) контроля за организацией и качеством  
школьного питания муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
«Лопатинская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии родительского (общественного) контроля за организацией и качеством школьного питания (далее - Положение) муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Лопатинская средняя общеобразовательная школа» (далее – Учреждение) направлено на:

- улучшение организации питания обучающихся в Учреждении;
- проведение мониторинга результатов родительского контроля, формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в Учреждении.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 01.03.2020 года № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов, в целях формирования здоровой нации.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, а также порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения пищеблока и в обеденный зал.

**2. Организация деятельности комиссии родительского (общественного) контроля за организацией и качеством школьного питания в Учреждении**

2.1. Организация деятельности комиссии родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей, или участие в работе общешкольной комиссии.

2.2. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в Учреждении осуществляется комиссией по контролю за организацией и качеством школьного питания (далее - комиссия) при непосредственном

взаимодействии с общешкольным родительским комитетом.

2.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами Российской Федерации и является постоянно действующим органом самоуправления.

2.4. В состав Комиссии входят члены родительских комитетов классов, педагоги.

2.5. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности, коллегиальности в принятии решений, гласности.

## **2. Функции и основные задачи комиссии родительского (общественного) контроля за организацией и качеством школьного питания**

3.1. Осуществление контроля за соответствием реализуемых блюд утвержденному меню.

3.2. Осуществление контроля за соблюдением санитарно-технического содержания обеденного зала (помещения для приема пищи), наличием санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд, состоянием обеденной мебели, столовой посуды и т.п.

3.3. Обеспечение условий соблюдения правил личной гигиены обучающимися.

3.4. Обеспечение контроля за объёмом и видом пищевых отходов после приема пищи.

3.5. Информирование родителей и детей о принципах здорового питания в школе и дома.

3.6. Изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания, проведение мониторингов, выборочного опроса детей и их родителей (законных представителей) о вкусовых предпочтениях детей, удовлетворенности ассортиментом и качеством потребляемых блюд.

3.7. Доведение результатов проведённых мониторингов, опросов и анкетирований до сведения родительской общественности, администрации образовательного учреждения.

3.8. Участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

## **4. Права и ответственность членов комиссии**

4.1. Для осуществления возложенных функций и выполнения поставленных задач комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- получать от повара столовой, ответственного за организацию питания в Учреждении, информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм и требований;
- заслушивать на своих заседаниях повара столовой по обеспечению качественного питания обучающихся;
- проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

4.1. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

## **5. Организация деятельности комиссии родительского (общественного) контроля за организацией и качеством школьного питания**

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора Учреждения. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия составляет план-график контроля за организацией качественного питания обучающихся.

5.3. О результатах работы комиссия информирует администрацию Учреждения и родительские комитеты. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора Учреждения.

5.4. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку в качестве отчета.

5.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов. Решения комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются протоколом.

## **6. Ответственность членов Комиссии**

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

## **7. Документация комиссии родительского (общественного) контроля за организацией и качеством школьного питания**

10.1 Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

10.2 Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у председателя.

### Форма оценочного листа

	Вопрос	Да/нет
<b>1</b>	<b>Имеется ли в организации меню?</b>	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
<b>2</b>	<b>Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?</b>	
	А) да Б) нет	
<b>3</b>	<b>Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?</b>	
	А) да Б) нет	
<b>4.</b>	<b>В меню отсутствуют повторы блюд?</b>	
	А) да, по всем дням Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
<b>5.</b>	<b>В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты</b>	
	А) да, по всем дням Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
<b>6.</b>	<b>Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?</b>	
	А) да Б) нет	
<b>7.</b>	<b>Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?</b>	
	А) да Б) нет	
<b>8</b>	<b>От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?</b>	
	А) да Б) нет	
<b>9</b>	<b>Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?</b>	

	А) нет	
	Б) да	
<b>10</b>	<b>Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
<b>11</b>	<b>Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
<b>12</b>	<b>Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
<b>13</b>	<b>Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?</b>	
	А) нет	
	Б) да	
<b>14</b>	<b>Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
<b>15</b>	<b>Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?</b>	
	А) нет	
	Б) да	
<b>16</b>	<b>Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?</b>	
	А) нет	
	Б) да	
<b>17</b>	<b>Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?</b>	
	А) нет	
	Б) да	